

## ●人試スケジュール

| 入試区分                  | 出願登録期間                          | 入学検定料<br>払込期限                                                              | 必要書類郵送締切日<br>出願登録期間最終日必着 | 試験日              |
|-----------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
| 総合型選抜Ⅰ期               | 9/ 1(月)～10/ 6(月)15:00           | 出願登録の翌日<br>23:59まで<br>出願登録期間最終日の<br>振込最終時間は16:00<br>までとなりますので注意<br>してください。 | 10/ 6(月) 必着              | 10/12(日)         |
| 総合型選抜Ⅱ期               | 10/14(火)～11/ 10(月)15:00         |                                                                            | 11/10(月) 必着              | 11/15(土)         |
| 総合型選抜Ⅲ期               | 11/17(月)～12/ 8(月)15:00          |                                                                            | 12/ 8(月) 必着              | 12/13(土)         |
| 総合型選抜Ⅳ期               | 2026年<br>12/18(木)～ 1/19(月)15:00 |                                                                            | 2026年<br>1/19(月) 必着      | 2026年<br>1/24(土) |
| 自己推薦入試<br>(基礎力判定テスト)A | 9/ 1(月)～10/10(金)15:00           |                                                                            | 10/10(金) 必着              | 10/18(土)         |
| 自己推薦入試<br>(基礎力判定テスト)B | 10/14(火)～11/10(月)15:00          |                                                                            | 11/10(月) 必着              | 11/15(土)         |
| 自己推薦入試<br>(基礎力判定テスト)C | 11/17(月)～12/ 8(月)15:00          |                                                                            | 12/ 8(月) 必着              | 12/13(土)         |
| 自己推薦入試<br>(基礎力判定テスト)D | 2026年<br>12/18(木)～ 1/19(月)15:00 |                                                                            | 2026年<br>1/19(月) 必着      | 2026年<br>1/24(土) |
| 一般選抜<br>一般入試A         | 2026年<br>1/ 5(月)～ 2/ 2(月)15:00  |                                                                            | 2026年<br>2/ 2(月) 必着      | 2026年<br>2/ 7(土) |
| 一般選抜<br>一般入試B         | 2026年<br>1/ 5(月)～ 2/20(金)15:00  |                                                                            | 2026年<br>2/20(金) 必着      | 2026年<br>2/28(土) |
| 特別選抜<br>社会人入試Ⅰ期       | 9/ 1(金)～10/10(金)15:00           |                                                                            | 10/10(金) 必着              | 10/18(土)         |
| 特別選抜<br>社会人入試Ⅱ期       | 11/17(月)～12/ 8(月)15:00          |                                                                            | 12/ 8(月) 必着              | 12/13(土)         |
| 特別選抜<br>社会人入試Ⅲ期       | 2026年<br>1/ 5(月)～ 2/20(金)15:00  |                                                                            | 2026年<br>2/20(金) 必着      | 2026年<br>2/28(土) |
| 特別選抜<br>帰国子女入試Ⅰ期      | 9/ 1(金)～10/10(金)15:00           |                                                                            | 10/10(金) 必着              | 10/18(土)         |
| 特別選抜<br>帰国子女入試Ⅱ期      | 11/17(月)～12/ 8(月)15:00          |                                                                            | 12/ 8(月) 必着              | 12/13(土)         |
| 特別選抜<br>帰国子女入試Ⅲ期      | 2026年<br>1/ 5(月)～ 2/20(金)15:00  |                                                                            | 2026年<br>2/20(金) 必着      | 2026年<br>2/28(土) |
| 特別選抜<br>留学生入試Ⅰ期       | 9/ 1(金)～10/10(金)15:00           | 10/10(金) 必着                                                                | 10/18(土)                 |                  |
| 特別選抜<br>留学生入試Ⅱ期       | 11/17(月)～12/ 8(月)15:00          | 12/ 8(月) 必着                                                                | 12/13(土)                 |                  |
| 特別選抜<br>留学生入試Ⅲ期       | 2026年<br>1/ 5(月)～ 2/20(金)15:00  | 2026年<br>2/20(金) 必着                                                        | 2026年<br>2/28(土)         |                  |

【健康栄養学部】 ■健康栄養学科

## コンゴ

## r)

# インターネット出願の流れ

〔入学試験要項2026〕も確認してください(受験生応援サイトからダウンロード可能)

## 01 出願に必要な書類等を準備

インターネットに接続されたパソコン等を用意してください。必要書類(下記参照)は、発行に時間がかかる場合がありますのでできるだけ出願前に準備をしておいてください。

出願期間中はキャンパスの窓口でパソコンを使っての出願登録も可能です。

■ 入試広報課  
<受付時間>10:00～17:00 TEL.06-6723-8274  
※日・祝および夏期・冬期休暇を除く  
※事前連絡のうえお越しください

### 事前に準備しておく書類について

下記の書類は、出願登録の前に準備しておく必要があります。発行、準備に時間のかかるものもありますので、早めに用意してください。

#### 調査書

出身学校長が証明し、厳封したもの(調査書を提出できない場合、成績証明書でも可とする)。

高等学校卒業程度認定試験合格(見込)者および大学入学資格検定合格者は、次の証明書を提出してください。

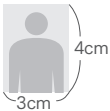
合格者:『合格証明書』および『合格成績証明書』  
合格見込者:『高等学校卒業程度認定試験合格見込成績証明書』

下記の場合は複数出願でも調査書は1通のみ提出

●同一入試制度内で複数出願する場合  
(同一入試制度内とは、①総合型選抜 ②一般選抜の2つの区分を指します)  
※異なる入試制度を出願する場合は、改めて調査書が必要となります。

#### 写真

上半身、正面、脱帽、背景無地、出願前おおむね3ヶ月以内に撮影したもの。裏面に氏名を記入。



## 02 インターネット出願ページでアカウント登録

### 大阪樟蔭女子大学受験生応援サイト

<https://cheer.osaka-shoin.ac.jp/>にアクセスし、「WEB出願」のバナーをクリック。

#### 初めての方

- ①ログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック
- ②利用規約に同意した後メールアドレス・パスワードなど必要項目を入力して「登録」ボタンをクリック
- ③入力したメールアドレス宛てに仮登録メールが届きます
- ④仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください
- ⑤ログインの際には登録したメールアドレスに認証コードが届きますので入力してログインしてください

※仮登録メールや認証コードが届かない場合は、迷惑メールに分類されている場合があります。

#### はじめて出願される方はこちら



#### 2回目以降の出願、出願内容の確認はこちら

#### 2回目以降の方

- ①ログイン画面より登録したメールアドレス・パスワードを入力しログインしてください
- ②メールアドレスに認証コードが届きますので入力してログインしてください
- ③ログイン後の「学校一覧」で「大阪樟蔭女子大学」をクリックし、下にある「[2回目以降]出願登録／出願確認」をクリック
- ④出願内容一覧の「大阪樟蔭女子大学」の右にある「追加出願」をクリック後、画面の指示に従い出願登録をおこなってください

## 03 必要項目を入力

(出願登録期間のみ登録が可能です)

### ①入試区分の選択

出願登録期間になると、出願できる入試が表示されますので、希望の入試区分を選択してください。

### ②試験日、志望学科を選択

一般入試Aで、「高得点科目重視型」と「調査書評価型」に出願される場合、必ず「スタンダード型」と同時に登録してください。

### ③本人情報(氏名・住所等)の入力

メールアドレスを間違えて登録していると各種確認メールが届きませんので入力には十分注意してください。

### ④支払いに利用するコンビニを選択

入学検定料の支払いに利用するコンビニを選択してください。「出願登録番号」「コンビニ受付番号」が表示されます。メモを忘れないでください。

[コンビニ受付番号]  
Loppi..... 受付番号

### ⑤必要情報をメモする

▼裏表紙のインターネット出願MEMOを活用してください

#### 出願登録番号(11桁)

出願内容確認時および次回再出願時に必要です。

#### コンビニ受付番号(6桁～12桁)

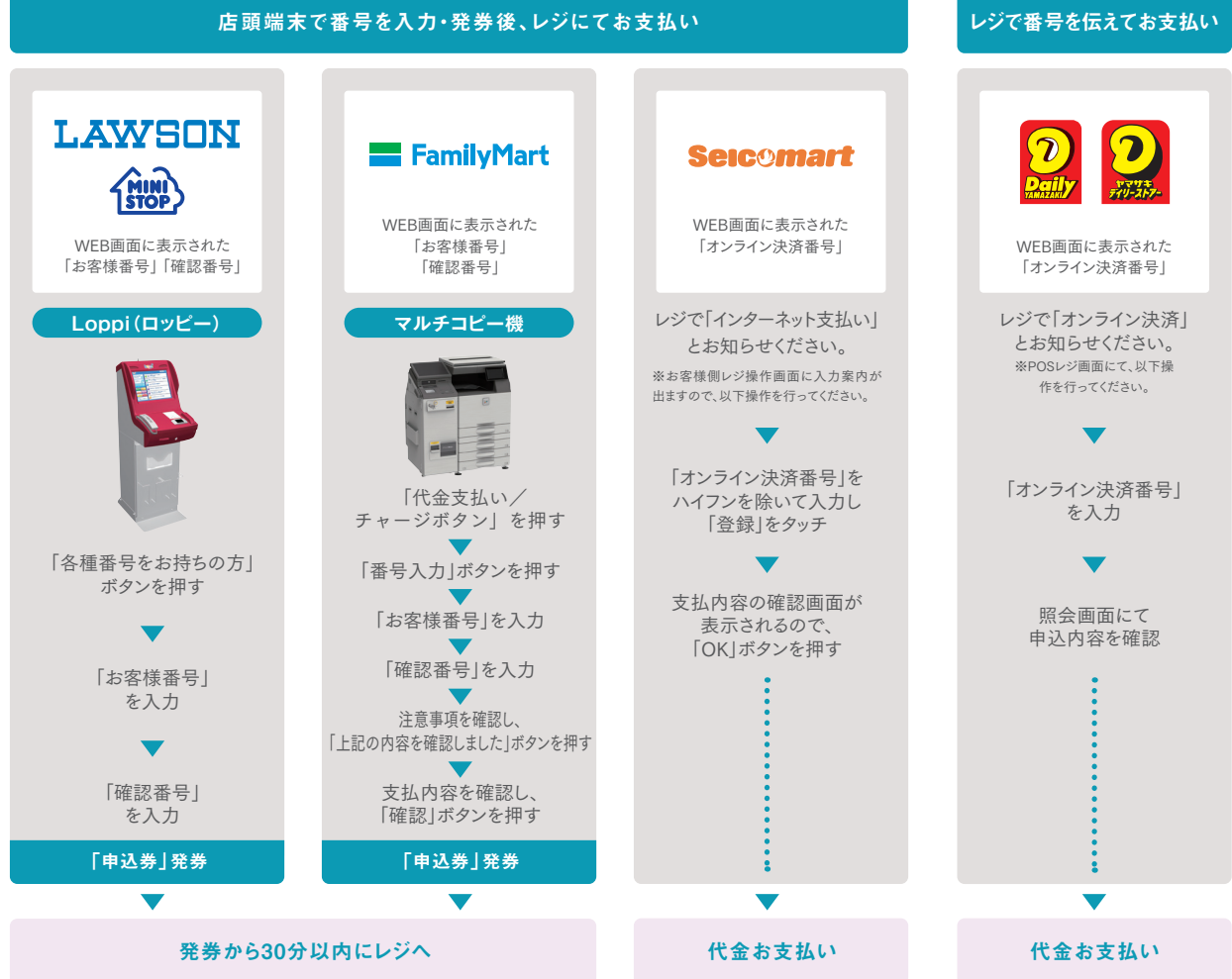
コンビニでの支払い時に必要です。

## 04 コンビニで入学検定料を納入

詳しいお支払い方法については、インターネット出願画面を参照してください。

入学検定料支払い後に登録内容の変更は一切できませんので注意してください。

コンビニ店頭端末の操作 ※下記操作手順は一部省略されています。実際の画面の案内に従って操作してください。



#### 払込手数料

|             |          |
|-------------|----------|
| 入学検定料が3万円未満 | 484円(税込) |
| 入学検定料が3万円以上 | 649円(税込) |

- 入学検定料の他に別途、払込手数料が必要です。
- お支払金額が5万円以上の場合、別途事務手数料が必要です。

- 一度納入した入学検定料は、理由の如何にかかわらず返金しません。
- 入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

入学検定料について

| 入試区分            | 総合型選抜・学校推薦型選抜・一般選抜・特別選抜 |
|-----------------|-------------------------|
| 入学検定料           | 30,000円                 |
| 併願・2出願目以降の入学検定料 | 10,000円                 |

#### 注意 入学検定料納入前に確認

- 入学検定料の支払い完了後の登録内容の変更は一切できません。「高得点科目重視型」「調査書評価型」(一般入試A)の入試をお考えの方は必ず「スタンダード型」と同時に登録する必要がありますので、支払い前に再度確認してください。
- 入学検定料の支払い前に誤りに気づいた場合は、入学検定料をコンビニで納入せずにもう一度新たに登録を行ってください。(入学検定料を納入していない出願登録内容は自動的に無効となります)
- 全ての支払い方法に対して入学検定料の他に別途、払込手数料がかかります。

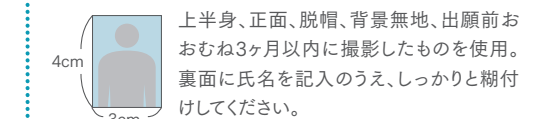
## 05 出願書類を郵送

### ①WEB入学志願票・封筒貼付用宛名シートを印刷

ログイン後の「学校一覧」で「大阪樟蔭女子大学」をクリックし、下にある「[2回目以降]出願登録／出願確認」をクリック。さらに、「出願内容を確認」を選択し、下にある「WEB入学志願票ダウンロード」をクリックして、PDFファイルをダウンロードし、ページの拡大・縮小はせずにA4サイズで印刷してください。



▲WEB入学志願票(A4サイズで印刷)  
顔写真を貼付  
入試によって仕様(内容)が異なります



※仕様は予告なく変更になる可能性があります。

### ②必要書類を揃え、市販の封筒に封入して郵送

必要な出願書類一式を市販の角2封筒(A4サイズの書類の入る封筒)に入れてください。2回目以降の出願の方も、調査書等再度提出していただく場合もありますが、同一入試区分内で出願したことがある人は調査書は不要です(詳しくはSTEP1 調査書を参照)。

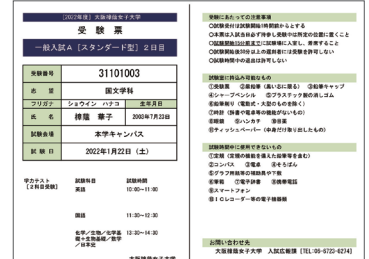
- 消印有効ではありません。出願登録期間最終日に本学に書類が到着するように、簡易書留・速達でお送りください。(締切日必着)



▲市販の角2封筒  
市販の角2封筒に封筒貼付用宛名シートを貼り付けて必要書類を封入

## 06 受験票を印刷

入学検定料の入金、出願書類が大学に到着し、出願書類に誤り等がないことが確認されると、登録されたメールアドレスに「受験票作成完了メール」が送信されます。ログイン後の「学校一覧」で「大阪樟蔭女子大学」をクリックし、下にある「[2回目以降]出願登録／出願確認」をクリック。さらに、「出願内容を確認」を選択し「受験票ダウンロード」をクリックしてダウンロードしてください。



▲受験票(A4で印刷してキトリ)  
入試によって仕様(内容)が異なります

### ●封筒貼付用宛名シートの出力ができない場合

出願登録番号・郵便番号・住所・氏名を直接封筒に記入して必要書類を下記の送付先に簡易書留・速達で郵送してください。

〒577-8550  
大阪府東大阪市菱屋西4-2-26  
大阪樟蔭女子大学 入試広報課 行

入試出願書類在中

### ●出願書類を持参したい場合

出願登録期間中は  
出願書類持参OK

キャンパスの窓口で出願を受け付けます。  
■入試広報課  
本学キャンパス  
TEL.06-6723-8274に事前連絡のうえお越しください

<受付時間>10:00～17:00 月～土曜日  
※日・祝および夏期・冬期休暇を除く